

ДОГОВОР ЗА УСЛУГА

№. 12.....10.06.2015 година

с предмет: "Осигуряване на хотелски услуги при служебни пътувания в страната и чужбина за нуждите на Института по физика на твърдото тяло – БАН,

Днес, 04.06.2015 година, в гр. София, между,

1. **ИНСТИТУТ ПО ФИЗИКА НА ТВЪРДОТО ТЯЛО "АКАД. ГЕОРГИ НАДЖАКОВ"** – БАН, със седалище и адрес: град София, бул. „Цариградско шосе“ № 72, представляван от директора **Акад. Александър Г. Петров** и главен счетоводител г-жа **Елеонора Попова**, наричан по-долу „**ВЪЗЛОЖИТЕЛ**“, от една страна,
и
2. „**ВАКАНЦИЯ**“ ООД, със седалище и адрес на управление: гр. София, ЕИК 121233279 и ДДС номер BG121233279, вписано в АВп, представлявано от Георги Милошев Георгиев, ЕГН 5809306920 и Бранислава Димитрова Недялкова, ЕГН 7211106890, поотделно, наричан по-долу „**ИЗПЪЛНИТЕЛ**“, от друга страна, се сключи настоящият договор.

Договорът се сключва на основание чл. 41 от Закона за обществените поръчки и решение № РД-09-88/18.05.2015 година на директора на Института по физика на твърдото тяло за определяне на Изпълнител на обществената поръчка.

Страните се споразумяха за следното:

I. ПРЕДМЕТ НА ДОГОВОРА

Чл. 1. Възложителят възлага, въз основа на проведена открита процедура за възлагане на обществена поръчка, открита с Решение № РД-09-67/02.04.2015 г. на, представляван от директора **Акад. Александър Г. Петров**, а Изпълнителят се задължава от името и за сметка на Възложителя, да извършва резервации за хотелска услуга/настаняване на служители на Възложителя при служебно пътуване в страната и чужбина, съгласно клаузите на настоящия договор, техническата и ценова оферта на Изпълнителя, представляващи неразделна част от договора, както и документацията за участие.

II. СРОК НА ДОГОВОРА

Чл. 2. Настоящият договор влиза в сила от датата на подписването му и е със срок на действие 24 /двадесет и четири/ месеца, или до изчерпване на финансовия ресурс на Възложителя в размер на 380 000.00 (триста и осемдесет хиляди) лева, без ДДС, което от двете настъпи първо.

III. МЯСТО И РЕД ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ПОРЪЧКАТА

Чл. 3. (1) Изпълнителят приема заявки за хотелска услуга/настаняване от Възложителя на адрес: гр.София, 1463, ул.“Цар Асен» № 60, телефони: 02 9805610, мобилни телефони 0888 838799 факс: 02 9805612, e-mail: vakancia@einet.bg, като осигурява възможност за приемане на такива и изпълнява заявки за осигуряване на хотелско настаняване по предмета на поръчката в работни дни от 09.00 ч. до 17.30 ч., както и по изключение в извънработно време, в почивни и празнични дни.

(2) Заявките по ал. 1 може да се подават от Възложителя в писмен вид, включително по факс и електронна поща.

(3) При получена заявка, в рамките на 45 минути, Изпълнителят предоставя писмен отговор на Възложителя, съдържащ минимум 3 варианта хотелско настаняване, като единия от вариантите за настаняване е икономичен (нискобюджетни хотели, общежития, квартири или други), Отговорът следва да бъде съобразен с Наредбата за служебните командировки и специализации в чужбина, Наредбата за командировъчните средства при задграничен мандат, Наредбата за дългосрочните командировки в чужбина и Наредбата за командировките в страната и условията посочени в заявката на Възложителя.

(4) Възложителят си запазва правото да избере вариант, като потвърди заявката по начина, предвиден в ал. 3, или да откаже възлагането ѝ, в случай, че нито един от предложените варианти не е подходящ по негова преценка.

(5) Срокът за изпълнение на заявката е не повече от 60 минути считано от потвърждаване на заявката, с възможност за изпълнение и в по-кратък срок при извънредни обстоятелства.

(6) Доставка на ваучера/рите за настаняване по ал. 5 до сградата на ИНСТИТУТА ПО ФИЗИКА НА ТВЪРДОТО ТЯЛО „АКАД. ГЕОРГИ НАДЖАКОВ“ ПРИ БЪЛГАРСКАТА АКАДЕМИЯ НА НАУКИТЕ е за сметка на Изпълнителя.

IV. ЦЕНИ И НАЧИН НА ПЛАЩАНЕ

Чл. 4. (1) Изпълнителят предоставя за хотелското настаняване по чл. 1, най-малко три варианта по чл. 3, ал. 3 за съответната дестинация/съответното място в зависимост от конкретната заявка на Възложителя.

(2) Срокът на валидност на предложените условия и цени за хотелско настаняване, след направеното запитване, не може да бъде по-кратък от 1 работен ден, следващ деня на запитването.

(3) Цените за резервация и издаване на ваучери за настаняване включват всички разходи на Изпълнителя - включва цената за нощувка, която включва разходи за ползване на легло, закуска, отопление, осветление, баня, телевизор, радио, телефон, такси (градски, туристически и други) и данъци, както и цената за услугата - такса за обслужване за хотелски резервации и издаване на ваучери за настаняване, съгласно Приложение № 3 «Ценово предложение на Изпълнителя, неразделна част от настоящия договор.

Крайната цена следва да е съобразена с размера на квартирните пари, одобрени от Възложителя по подадената Заявка и се заплащат от Възложителя.

(4) Изпълнителят се задължава при всяко хотелско настаняване да спазва ценовото си предложение, съдържащо се в Ценовата му оферта (Приложение № 3).

(5) Цените на хотелското настаняване се определят в български лева /по курса на БНБ в деня на резервацията.

(6) Плащанията по договора се извършват в лева с платежно нареждане по следната банкова сметка на Изпълнителя:

IBAN BG30UNCR96601060699505

BIC UNCRBGSF

Уникредит Булбанк АД, или по изключение в брой, в размер до законово установения лимит.

(7) Плащането ще се извършва в срок до тридесет дни след представяне на следните документи:

1. финансов отчетен документ /фактура с включени всички задължителни реквизити съгласно ЗСч.;

2. заявка от страна на Възложителя и съобщенията за дадената услуга;

(8) Срокът за извършване на плащането спира да тече, когато Изпълнителят бъде уведомен, че фактурата му не може да бъде платена, тъй като сумата не е дължима поради наличие на доказателства, че разходът е неправилен. Периодът на плащане продължава да тече от датата, на която Възложителят получи коригирана фактура или направи поисканите от Възложителя разяснения, корекции или допълнителна информация.

(9) В случаите, когато е начислена неустойка при условията на настоящия договор, Възложителят заплаща дължимото възнаграждение след получаване на внесената от Изпълнителя неустойка по банковата сметка на Възложителя, ако гаранцията за изпълнение не е достатъчна за събиране на дължимата неустойка.

V. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ

Чл. 5. Възложителят е длъжен да заплаща на Изпълнителя цената на услугата на резервациите и издадените ваучери съобразно условията, договорени между страните.

Чл. 6. (1) Възложителят има право по всяко време в срока на договора да осъществява текущ и последващ контрол върху изпълнението на предмета на договора;

(2) Възложителят има право ежемесечно, до 10-то число да получи от Изпълнителят на отчет за изплатените суми и отчет на възстановените суми по отказани резервации, ако има такива.

Отчетът трябва да включва единична и обща стойност на закупените ваучери, включително единична и обща стойност на цена за издаването им, заплатените на Изпълнителя суми за услугата, извършващ резервациите по тази поръчка суми и други разходи – ако има такива - от началото на действие на договора. Така изготвеният отчет се изпраща от Изпълнителя до Възложителя по електронна поща, а при поискване от Възложителя се предоставя и на хартиен носител.

VI. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ

Чл.7. Изпълнителят, се задължава да предлага хотелски резервации само на хотели, общежития или квартири, които отговарят на изискванията на законодателството на Република България и правото на Европейския съюз за извършване на такъв вид дейност (като наличие на валиден лиценз, свидетелство и други документи за упражняване на дейността, документи за задължителните застраховки и други.

Чл. 8. Изпълнителят гарантира конфиденциалност и защита на личните данни за извършваните пътувания, включително имената и броя на пътуващите, дати, и др. и да не разкрива такава информация пред трети лица. Разкриването на такава информация пред трети лица е допустимо само съгласно разпоредбите на закон или друг нормативен акт.

Чл. 9. (1) Условията, които Изпълнителят ползва за създаване на резервации, издаване, ползване и анулиране, възстановяване на суми (изцяло или частично) по тях, се определят и подчиняват на законовите изисквания в Република България, приложимите международни конвенции и конкретните условия на компанията предоставяща хотелското настаняване.

(2) Изпълнителят, трябва да приема и изпълнява заявки за осигуряване хотелско настаняване по предмета на поръчката в работни дни от 09.00 ч. до 17.30 ч., както и по изключение в извънработно време, в почивни и празнични дни. Изпълнителят се задължава да направи поисканата резервация и да уведоми Възложителя до коя дата и час тя трябва да бъде потвърдена (Изпълнителят уведомява Възложителя за time limit или валидност на резервацията).

(3) Изпълнителят се задължава да осигури възможност на Възложителя да потвърждава избраната от него резервация или резервации в срока на тяхната валидност.

Чл. 10. (1) Изпълнителят се задължава да осигурява при конкретна заявка от страна на Възложителя хотелски резервации в съответните страни, отговарящи на изискванията за определяне на размера на дневните и квартирни пари по Наредбата за служебните командировки и специализации в чужбина, Наредбата за командировъчните средства при задграничен мандат и Наредбата за дългосрочните командировки в чужбина.

(2) Изпълнителят се задължава да договори възможно най-ниските цени на хотелските услуги, съобразени с категорията и местоположението на хотела, както и продължителността на престоя.

Чл. 11. Изпълнителят се задължава да осигури възможност за приемане на заявки по всяко време на денонощието и изпълнението им, включително и при извънредни обстоятелства, както и в почивни, и в празнични дни.

Чл. 12. (1) Изпълнителят се задължава да осигури получаването на ваучерите в седалището на Възложителя: град София 1784, бул. „Цариградско шосе“ № 72, Институт по физика на твърдото тяло при Българска академия на науките, Централна административна сграда. При поискване от Възложителя, както и при спешни случаи, ваучерите за хотелски резервации да се изпращат по факс или по електронна поща от Изпълнителя до Възложителя веднага след издаването им. Когато е необходимо ваучерът да бъде предаден на хартиен носител (разпечатан), Изпълнителят трябва да го достави до адреса на Възложителя в рамките на един работен ден от издаването му, а при спешни пътувания и в по-кратък срок. Доставка е за сметка на Изпълнителя;

(2) Ваучерите, фактурите и другите документи може да бъдат получавани от упълномощеното от Възложителя лице на ръка в офиса на Изпълнителя в град София.

Чл. 13. Изпълнителят се задължава да уведомява Възложителя по електронна поща и/или по телефон за изтичането на времето за потвърждаване (time-limit) на направена резервация, както и за всяка друга промяна, която е получена или направена от компанията осигуряваща хотелското настаняване – напр. за съкращаване или удължаване на времето (time-limit) за потвърждаване на резервацията. Изпълнителят се

задължава да уведомява Възложителя максимално бързо и за всяка промяна във вече направена резервация и/или издаден/закупен ваучер като: повишаване на цената или таксите; намаляване на цената на ваучера или таксите и други. Всяка промяна следва да се потвърди или откаже писмено от Възложителя. В случай на отказ, направените до момента разходи от Изпълнителя, остават за негова сметка.

Чл.14. (1) В случай на неосъществено хотелско настаняване (след издаден ваучер), изпълнителят се задължава да направи възможното за освобождаване/ намаляване на евентуални санкции за Възложителя съгласно условията на резервацията.

(2) При отказ на резервация в срок по- кратък от 24 часа преди датата на отпътуване, Изпълнителят възстановява на Възложителя 50 % от стойността на издадения ваучер, съгласно Приложение №3, неразделна част от настоящия договор.

(3) Изпълнителят се задължава да решава проблеми, възникнали при хотелско настаняване в срок от 10 мин. съгласно Приложение № 2 „Предложение за изпълнение на поръчката”, неразделна част от настоящия договор.

VII. ГАРАНЦИЯ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕТО НА ДОГОВОРА. ОТГОВОРНОСТ И САНКЦИИ

Чл. 15. Съгласно чл. 59, ал.6 от ЗОП не е относимо за лица по чл. 16г.

(1) За обезпечаване на доброто и точно изпълнение на договора Изпълнителят се задължава при подписване на договора да представи гаранция за изпълнение на задълженията си по него, включително и за гарантиране на качеството на извършените дейности, предмет на договора, в размер на 11 400.00 (единадесет хиляди и четиристотин) лева, представляваща 3 % от прогнозната стойността на договора без ДДС със срок на валидност 60 дни, считано от датата на окончателното приемане на изпълнението по договора.

(2) Гаранцията се представя под формата на парична сума, внесена по сметка на Възложителя "Общинска банка" АД - ФЦ Оборище ИРМ - 7км, IBAN сметка № BG 34 SOMB 9130 3140 7383 01 BIC код: SOMBBGSF или под формата на безусловна и неотменима банкова гаранция за добро изпълнение.

(3) Обслужването на банковата гаранция за изпълнение, таксите и други плащания по нея, банковите преводи, комисионните, както и поддръжането на банковата гаранция за изпълнение на целия период на действие, са за сметка на Изпълнителя.

(4) Възложителят освобождава гаранцията по ал. 1 в срок от 20 (двадесет) работни дни след приключване изпълнението на договора, без да начислява лихви за периода, през който средствата законно са престояли при него.

Чл. 16. Възложителят задържа и се удовлетворява от гаранцията, когато Изпълнителят не изпълнява някое от задълженията си по договора.

Чл. 17. В случай на неизпълнение на някое от задълженията Изпълнителят дължи на Възложителя за всяко неизпълнение неустойка в размер на 10 на сто от сумата по чл. 4, ал.3 при отчитане на условията от чл.4, ал.4 от настоящия договор.

Чл. 18. Изпълнителят дължи неустойка в размер на 10 на сто от стойността на конкретното хотелското настаняване, ако се отклони от заявката във вреда на Възложителя.

Чл. 19. При неспазване на срока по чл. 3, ал. 5 от договора, Изпълнителят дължи на Възложителя неустойка в размер на 5 на сто от стойността конкретното хотелско настаняване.

Чл. 20. При нарушение на задълженията по чл. 23, 24 и 25 от настоящия договор, от което за Възложителя са настъпили неблагоприятни последици, с изключение на предоставянето на информация в хипотезата на чл. 6, ал.2 от договора, Изпълнителят дължи на Възложителя неустойка в размер на 11 400.00 /единадесет хиляди и четристотин/ лева.

Чл. 21. В случай на прекратяване по чл. 26, ал. 2, т. 5, Възложителят не дължи неустойки.

Чл. 22. Общият размер на неустойката се прихваща от сумата на внесената гаранция за добро изпълнение. В случай, че гаранцията за добро изпълнение не покрива изцяло дължимата неустойка, разликата се превежда по банковата сметка на Възложителя – IBAN BG34SOMB91303140738301 BIC SOMB BGSF , Общинска банка – ФЦ, Оборище ИРМ-7км.

VIII. КОНФИДЕНЦИАЛНОСТ

Чл. 23. Изпълнителят се задължава да не разкрива по никакъв начин пред трети лица информация, станала му известна при изпълнение на задълженията му по настоящия договор.

Чл. 24. Изпълнителят се задължава да не използва информация, станала му известна при изпълнение на задълженията му по настоящия договор за своя изгода или за изгода на трети лица.

Чл. 25. Всеки документ, изготвен от Възложителя, станал достояние на Изпълнителя, следва да бъде върнат след прекратяването на договора.

IX. ПРЕКРАТЯВАНЕ НА ДОГОВОРА

Чл. 26. (1) Договорът се прекратява с изтичане на уговорения срок или изчерпване на финансовия ресурс на Възложителя, което от двете настъпи по-рано.

(2) Договорът може да бъде прекратен:

1. по взаимно съгласие между страните, изразено в писмена форма;
2. от Възложителя, с тридесетдневно писмено предизвестие;
3. едностранно от Възложителя, без предизвестие, при четири неизпълнения на задълженията по договора от Изпълнителя;
4. едностранно от страна на Изпълнителя, с двумесечно писмено предизвестие, отправено до Възложителя по пощата с известие за доставяне (обратна разписка), в случай на забава при изпълнение на задължението му по чл. 5 с повече от 30 работни дни;
5. едностранно от Възложителя, без предизвестие, в случай, че Изпълнителят бъде лишен от право да упражнява дейността си;

X. ДРУГИ УСЛОВИЯ

Чл. 27. Задържането на гаранцията за изпълнение и изплащането на неустойка не лишава изправната страна по договора от правото да търси обезщетение за вреди и пропуснати ползи над уговорените размери.

Чл. 28. За целите на настоящия договор страните определят следните лица за контакти и за упражняване на контрол по изпълнение на договора:

Лица за контакти от страна на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ са:

Доц. д-р Виктория Виткова, e-mail: victoria.vitkova@gmail.com

Доц. д-р Ангелина Стоянова-Иванова, e-mail: aksi_bg@abv.bg - заместник
Докторант Виктория Атанасова - заместник

а от страна на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ е Георги Милошев

Адрес за контакти:

За Възложителя:

София 1784, бул. „Цариградско шосе“ № 72

Тел. 02 979 5825; Факс: 02 975 36 32

За Изпълнителя:

София 1463, ул. «Цар Асен» № 60

Тел. 02 9805610, факс 02 9805612

Чл. 29. Страните по настоящия договор ще решават споровете, възникнали в процеса на изпълнението му по взаимно съгласие и с писмени споразумения, а при непостигане на съгласие - въпросът се отнася за решаване пред компетентния съд.

Чл. 30. За неуредените в настоящия договор въпроси се прилагат разпоредбите на Закона за задълженията и договорите и други нормативни актове, уреждащи взаимоотношенията между страните.

Неразделна част от този договор са неговите приложения:

Приложение № 1 – Раздел II „Техническа спецификация” от документацията за участие;

Приложение № 2 – техническа оферта на Изпълнителя

Приложение № 3 – ценова оферта на Изпълнителя

Приложение № 4 –Гаранция за изпълнение на договора: **Не се прилага.**

Свидетелство за съдимост на представляващият Изпълнителя – Георги Милоше и Бранислава Недялкова;

Удостоверение, че «ВАКАНЦИЯ» ООД не е в производство по несъстоятелност или ликвидация ;

Удостоверение, че дружеството няма задължения към Общината;

Удостоверение, че дружеството няма задължения към НАП.

Настоящият договор се състави и подписа в два еднообразни екземпляра – по един за Изпълнителя и за Възложителя.

За ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ:

Ръководител ФСО:.....

/Елеонора Попова/



ИЗПЪЛНИТЕЛ:

Бранислава Недялкова



ДИРЕКТОР на ИФТТ:.....

/акад. А.Г.Петров/